

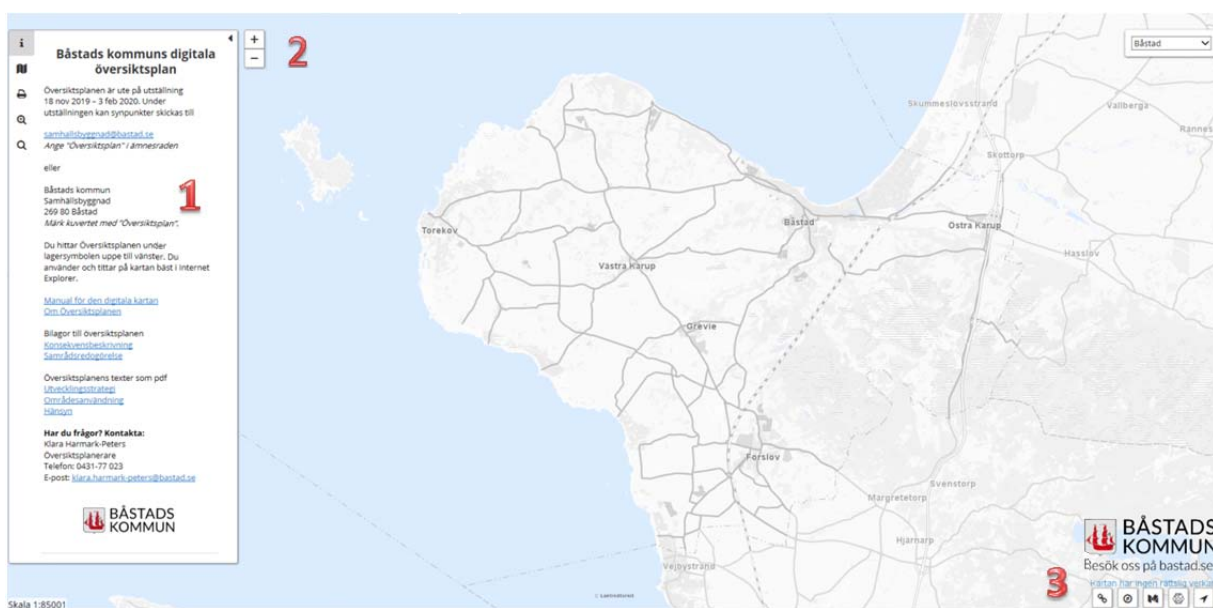
Manual till Båstads kommuns digitala översiktsplan

Tips: Internet Explorer är den bästa webbläsaren
för att titta på kartan.

Utseende och struktur

Båstads kommun har i arbetet med översiktsplan följt Boverkets modell för översiktsplaner.

När kartan öppnas ser den ut på följande sätt:



	Sida
1. Meny	2
2. Zoom	7
3. Verktygspanel	7



1. Meny

I menyn till vänster i kartfönstret finns delar av kartans funktioner. Dessa är:

-  Startflik med information
-  Kartlager
-  Utskrift
-  Sök lager
-  Sök och zooma till en angiven adress

Startflik med information

Startfliken innehåller information om översiktsplanen, ett antal länkar med mer information samt kontaktuppgifter till ansvarig handläggare för arbetet kring den nya översiktsplanen.

 **Båstads kommuns digitala översiktsplan**

 Översiktsplanen är ute på utställning 18 nov 2019 – 3 feb 2020. Under utställningen kan synpunkter skickas till samhallsbyggnad@bastad.se
Ange "Översiktsplan" i ämnesraden

 eller

 Båstads kommun
Samhallsbyggnad
269 80 Båstad
Märk kuvertet med "Översiktsplan".

Du hittar Översiktsplanen under lagersymbolen uppe till vänster. Du använder och tittar på kartan bäst i Internet Explorer.

[Manual för den digitala kartan](#)
[Om Översiktsplanen](#)

Bilagor till översiktsplanen
[Konsekvensbeskrivning](#)
[Samrådsredogörelse](#)

Översiktsplanens texter som pdf
[Utvecklingsstrategi](#)
[Områdesanvändning](#)
[Hänsyn](#)

Har du frågor? Kontakta:
Klara Harmark-Peters
Översiktsplanerare
Telefon: 0431-77 023
E-post: klara.harmark-peters@bastad.se

 **BÅSTADS
KOMMUN**

Kartlager

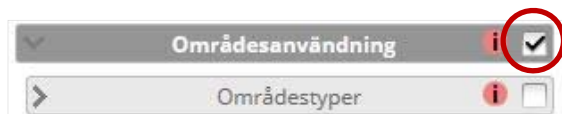
Bakom denna flik finns översiktsplanens kartlager indelade i olika kategorier och underkategorier. Vilken typ av information och hur den visualiseras i kartan framgår för varje enskilt lager i form av symbol och text i inforuta. Du tänder och släcker lager efter vad du själv är intresserad av att se.

I startvyn syns inga lager tända i kartan och alla mappar är hopfällda. En mapp öppnas genom att man klickar på den. Då visas alla undermappar/lager som finns i den. Till vänster är mappen markerad med ☐ när den är stängd och ☒ när den är öppen.

För att visa ett lager i kartan så klickar man på dess namn i listan. Namnen på lagren som är tända visas i fet stil.



I kryssrutan som ligger till höger om en mapp kan hela innehållet i mappen tändas/släckas.



Med knappen "Tänd/Släck lager" kan du enkelt tända eller släcka alla lager på en gång.

Tänd/släck alla lager

Förstoringsglas med rött streck

Visas ett förstoringsglas med rött streck över framför ett lager så betyder det att lagret inte går att se i den zoomnivå du befinner dig i. Zooma ut för att se lagret i kartan.



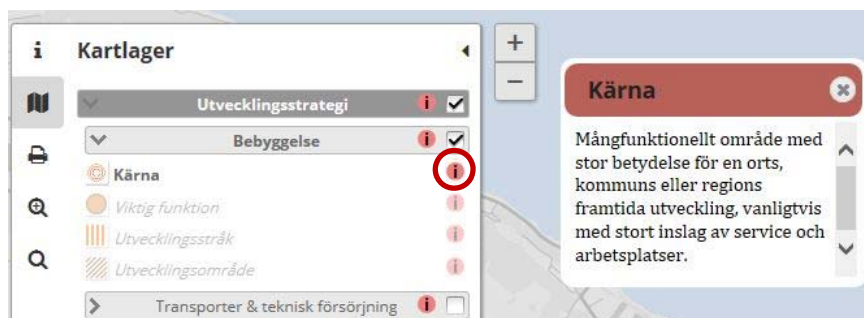
Mappinformation

Om en mapp i lagerlistan har en informationssymbol intill så finns mer information att läsa om kategorin. För att se informationen klickar man på symbolen och en ny ruta med text, eventuella bilder, länkar osv dyker upp i kartfönstret. Klicka på krysset i rutans övre högra hörn för att stänga rutan.



Lagerinformation

Om ett lager i lagerlistan har en informationssymbol intill så finns mer information att läsa om det. För att se informationen klickar man på symbolen och en ny ruta med text, eventuella bilder, länkar osv dyker upp i kartfönstret. Klicka på kryssset i rutans övre högra hörn för att stänga rutan.



Objektspecifik information

När ett kartlager är tänt har du möjlighet att få mer information om ett specifikt objekt genom att klicka på det i kartan. Berört objekt markeras då med blått i kartan och mer detaljerad information och eventuella länkar kommer fram i en ruta.



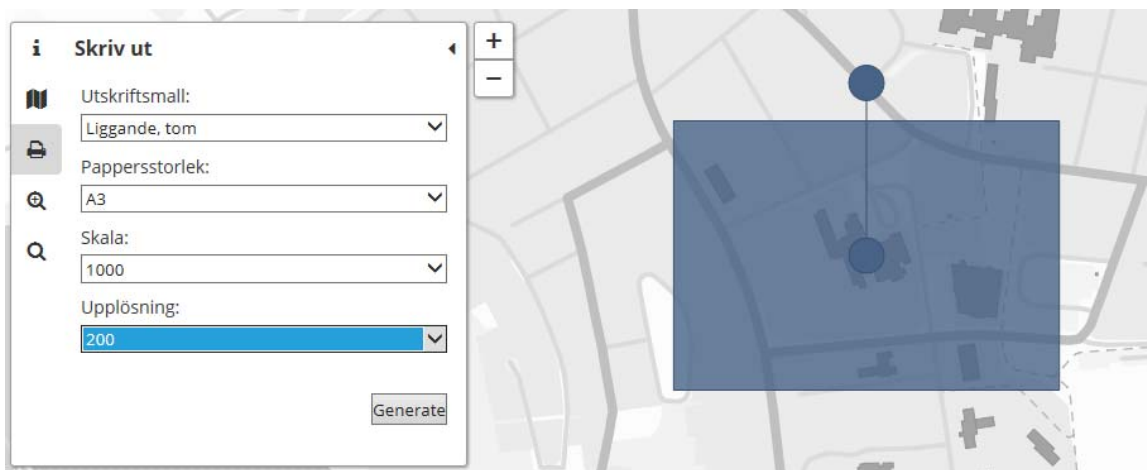
Om du har flera lager tända och de ligger ovanpå varandra kommer rullistan i rutan att bli aktiv och du kan välja det lager du vill läsa mer om. Klicka på pilen i rullistan för att få fram de lager som ligger på den plats där du har klickat.



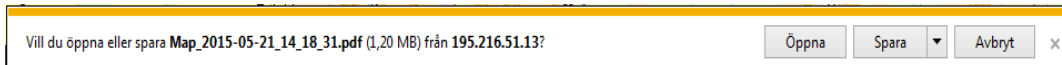


Utskrift

Med denna funktion går det att skriva ut från *kartfönstret*. I dialogen kan man skriva rubrik samt välja pappersstorlek, orientering och skala. Området som kommer med i utskriften visas inom den röda ramen.



Efter att önskade inställningar är ifyllda – tryck verkställ och utskriftsbilden kommer upp i ett eget webbfönster. Här kan du välja att öppna och/eller spara bilden som pdf.



Får du inte med hela området på din utskrift så kan du behöva använda en större pappersstorlek vid utskriften till pdf. Även om pdf:en har en större storlek går det att skriva ut i A3 eller A4-format på din egen skrivare.

TIPS! Gratis PDF-läsare finns ex. [att hämta gratis här](#).



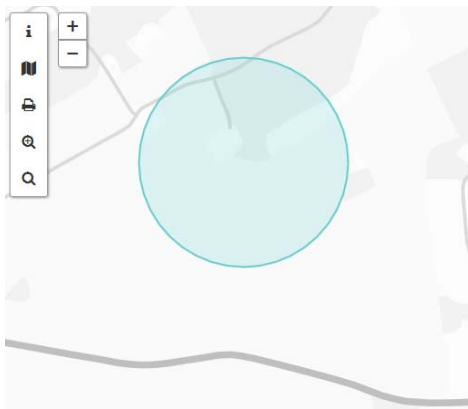
Sök lager

Med denna funktion har du möjlighet att hämta alla lager som finns i ett område du själv definierar. Ett kartlager behöver inte vara tänt i kartan för att synas när sökresultatet visas.

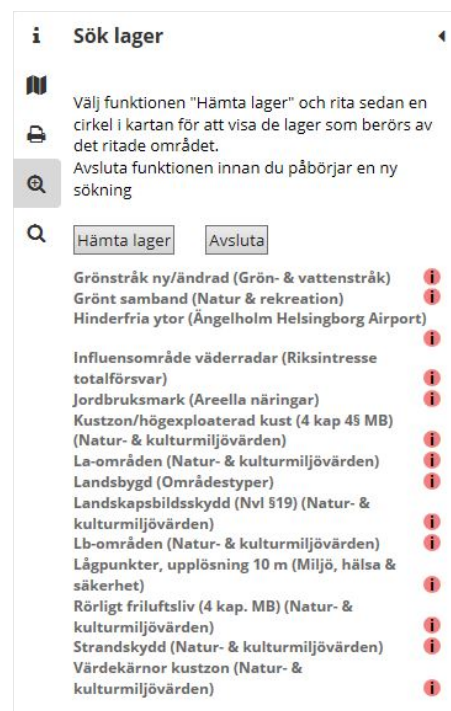


Hur gör jag?

1. Klicka på "Hämta lager".
2. Markera den yta som du vill hämta kartlager i genom att dra en cirkel i kartan.



3. Resultatet redovisas genom att alla berörda kartlager tänds upp i kartan samt i en lista i menyn.
4. Funktionen behöver avslutas genom ett klick på knappen "Avsluta" innan någon annan funktion i kartan används.





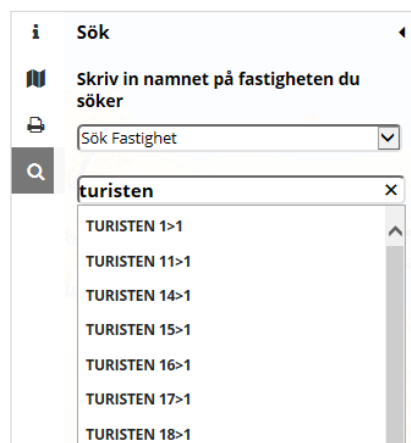
Under denna flik finns funktionen *Sök adress* där du kan söka och bli inzoomad till en angiven adress i kartan.

Hur gör jag?

1. Skriv in hela eller början av adressen du söker.
Efter fyra tecken så kommer förslag på adresser upp i en lista.
2. Välj önskad adress i listan.
3. Kartan zoomar automatiskt in till den valda adressen.

Stäng meny

Med den lilla pilen i menyens övre högra hörn kan menyfönstret stängas. Öppna menyn igen genom att klicka på någon av flikarna.



2. Zoom

Med dessa knappar förflyttar man sig mellan olika zoomnivåer i kartan.

3. Verktyspanel

Verktyspanelen längst ner i det högra hörnet innehåller några grundläggande funktioner som beskrivs nedan. Klicka på verktysboxen för att aktivera funktionen och klicka ur den för att avaktivera.



I II III IV V

I. *Länk till karta*

Funktionen kopierar det geografiska läge och inzoomningsläget där du befinner dig i kartan då kommandot aktiveras. De lager du har tända följer också med. Länken kan kopieras och senare klistras in i en webbläsare för att komma till samma läge och zoomnivå.

Högerklicka på länken som dyker upp för att kopiera kartlänken.

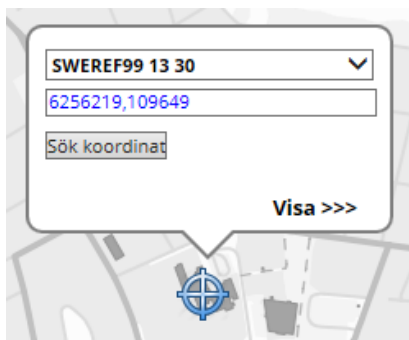
[Högerklicka för att kopiera kartlänk](#)



II. Visa/Sök koordinat

Klickar du på symbolen så är ursprungsinställningen *Visa koordinat*. Flytta runt den blå markören för att se koordinater på en specifik plats i kartan. I rullistan kan man välja vilka koordinatsystem som syns.

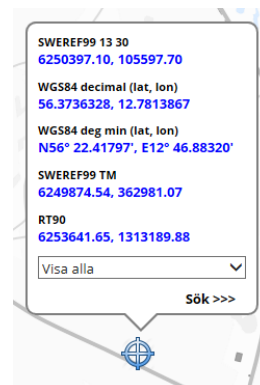
För att söka ut en koordinat du redan har klickar du på **Sök>>>** nere i det nedre högra hörnet.



Välj rätt koordinatsystem och skriv in koordinaterna separerad med kommatecken.

Klicka på *Sök koordinat* så flyttar sig den blå markören och pekar på den koordinat du sökt efter. Du kan zooma in eller ut i kartan utan att markören flyttar på sig.

Vill du gå tillbaka till visa koordinat så klicka på **Visa>>>** i det nedre högra hörnet.



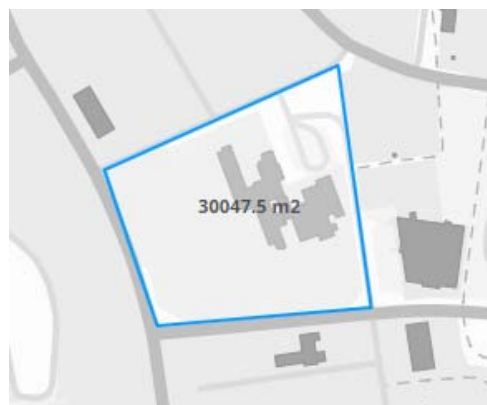
III. Mät längd



Mät avstånd genom att placera markören (fyrkanten) på önskad plats i kartan och vänsterklicka. Vill du fortsätta så upprepa vänsterklick på nästa plats, annars dubbelklicka för att avsluta. Vid varje brytpunkt blir det ett nytt segment. Längden på varje segment redovisas efter bokstaven D. Den totala längden på mätningen redovisas i slutet vid boksvaren T.

IV. Mät area

Mät arean för en yta genom att placera markören (fyrkanten) på önskad plats i kartan och vänsterklicka, upprepa för varje hörn i ytan du vill mäta. Ytan är hela tiden sluten och varje brytpunkt blir ett hörn i polygonen. Dubbelklicka för att avsluta. Arean visas i ytans mitt.



V. Visa min position

Klicka på symbolen för att visa din position i kartan.